

Autorización de Terceros

Por favor tenga en cuenta: Es necesario llenar una solicitud por cada cuenta de servicio de SRP y por cada persona o compañía que desee autorizar. Solo el cliente registrado y el nombre del cónyuge (si aparece en la cuenta) aparecerán en los documentos solicitados.

Información del Cliente Titular de SRP (como aparece en la factura):

Nombre del Cliente: _____ Número de Cuenta de SRP: _____

Dirección de Servicio: _____

Número de Teléfono: () _____ Email: _____

Tipo de Autorización: Individual [] Compañía []

Nombre de La Persona Autorizada: _____

Dirección: _____

Ciudad: _____ Estado: _____ Código Postal: _____

Número de Teléfono: () _____ Email: _____

La Posibilidad de Compartir: Agregar [] Eliminar []

*Yo (el titular de la cuenta de SRP) autorizo a SRP para que comparta información sobre mi cuenta, y acepte los cambios señalados arriba solicitados por la persona o compañía incluida en esta solicitud. Esto incluye: recibir información limitada de facturación, pagos, apagones, consumo de energía, inscribirse o cancelar programas de la cuenta, cambiar planes de electricidad, dirección de correo, y/o solicitar acuerdos o extensiones de pago. Esta autorización permanecerá en vigor hasta que se cierre esta cuenta de SRP o se cancele esta autorización por escrito. **Esta autorización no es válida para iniciar un nuevo servicio o transferir un servicio existente a mi nombre.***

Firma del Titular de la Cuenta (requerida)

Fecha (requerida)

Por favor complete, firme y devuelva esta solicitud a:
SRP Customer Communications Services – PAB277
P.O. Box 52025, Phoenix, AZ 85072-2025
Fax (602) 236-2442
Email: help@srpnet.com